



Копія

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

02.03.2023 № 6019/6060

Про затвердження Положення про Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 11, 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про столицю України-місто-герой Київ», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», «Про культуру», частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у новій редакції, що додається.
2. Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Положення про Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у встановленому законодавством порядку.
3. Виконавчому органу Київської міської ради привести свої акти у відповідність до цього рішення.
4. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій, постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської

етики та запобігання корупції та постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова



Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
02.03.2023 № 6019/606



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний код 02231933)

(нова редакція)

Київ
2023

1. Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), утвореним відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у складі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за рішенням Київської міської ради від 20.06.2002 № 28/28 «Про утворення виконавчого органу Київської міської ради та затвердження його структури і загальної чисельності».

Відповідно до рішення Київської міської ради від 15.03.2012 № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Департамент перейменовано з Головного управління культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), яке є правонаступником Управління у справах національностей та релігій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Департамент підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, підпорядковується Київському міському голові, входить до структури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), виконує функції органу місцевого самоврядування та, у визначених законодавством України випадках, виконує функції державної виконавчої влади.

Під час виконання функцій державної виконавчої влади, Департамент взаємодіє з Міністерством культури та інформаційної політики України.

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є:

4.1. Забезпечення реалізації державної політики в галузі культури на території міста Києва.

4.2. Забезпечення вільного розвитку культурно-мистецьких процесів та креативних індустрій.

4.3. Забезпечення реалізації державної політики у сфері міжнародних відносин та захисту прав національних меншин України, виконання та додержання законодавства про свободу совісті, світогляду, віросповідання та релігійні організації.

4.4. Сприяння гармонізації міжконфесійних та міжнародних відносин.

4.5. Захист прав творчих працівників та їх спілок, соціальний захист працівників підприємств, установ, організацій та закладів у сфері культури.

4.6. Доступність усіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина України.

4.7. Сприяння загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та популяризації високоякісного різноманітного національного культурного продукту.

5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

5.1. Організовує виконання Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови та здійснює контроль за їх реалізацією.

5.2. Забезпечує у межах повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

5.3. Здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень.

5.4. Здійснює внутрішній аудит на підприємствах, в установах, організаціях та у закладах культури, підпорядкованих Департаменту, а також тих, які отримують кошти з бюджету міста Києва на реалізацію різного роду завдань (програм) відповідно до розпорядчих документів і включені до мережі розпорядників та одержувачів коштів Департаменту.

5.5. Розглядає в межах повноважень річні фінансові плани підприємств, установ, організацій та закладів, підпорядкованих Департаменту, приймає рішення про їх затвердження або відхилення.

5.6. Аналізує стан та тенденції економічного і соціального розвитку в галузі культури в місті Києві та вживає заходів для усунення недоліків.

5.7. Бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку міста Києва.

5.8. Забезпечує розробку міських цільових програм у галузі культури та мистецтв, міжнаціональних та міжконфесійних відносин.

5.9. Вносить пропозиції до проєкту бюджету міста Києва.

5.10. Забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів.

5.11. Розробляє/бере участь у розробленні в межах своїх повноважень проєкти рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), нормативних актів з питань, що належать до компетенції Департаменту

5.12. Бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами влади.

5.13. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.

5.14. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові.

5.15. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і виявлення корупції.

5.16. Готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів робочих груп у межах своїх повноважень.

5.17. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян.

5.18. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад.

5.19. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент.

5.20. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.

5.21. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, національного спротиву, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки.

5.22. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

5.23. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

5.24. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).

5.25. Забезпечує захист персональних даних у Департаменті.

5.26. Створює умови для:

розвитку соціальної інфраструктури у сферах культури та мистецтв, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

розвитку креативних індустрій у сфері культури;

розвитку всіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також для організації культурного дозвілля населення, здобування спеціальної освіти у сферах культури і мистецтва;

задоволення національно-культурних потреб корінних народів і національних меншин, а також потреб у літературі, мистецтві, освіті, засобах масової інформації;

розвитку національно-культурних об'єднань та інших громадських організацій національних меншин, національно-культурних традицій;

забезпечення доступу населення до надбань культури, писемності, традицій і звичаїв корінних народів та національних меншин;

задоволення культурно-мовних, освітніх, інформаційних потреб українців, які проживають за межами України, налагодження співпраці з державними установами, громадськими, національними центрами іноземних держав з питань, що належать до компетенції Департаменту;

сприяння формуванню репертуару театрів, кінотеатрів, кіноустановок і відеоустановок, концертних організацій і мистецьких колективів, комплектуванню та оновленню фондів музеїв, картинних галерей, бібліотек, організації виставок, розповсюдженню кращих зразків національного кіномистецтва, відродженню та розвитку народних художніх промислів;

захисту прав споживачів національного культурного продукту;

централізованого комплектування та використання бібліотечних фондів;

сприяння діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств, громадських організацій, що функціонують у сферах культури та мистецтв;

проведення попередньої простої державної експертизи культурних цінностей;

фіксації зразків національної нематеріальної культурної спадщини;

збереження та розвитку культури української нації, етнічної, мовної самобутності національних меншин;

сприяння задоволенню мовних і культурних потреб закордонних українців;

налагодження взаєморозуміння між релігійними організаціями різних віросповідань та конфесій, вирішення спірних міжцерковних питань, проведення богослужінь, релігійних обрядів, церемоній та процесій, сприяння паломництву віруючих;

сприяння участі релігійних організацій (на їх прохання) у міжнародних релігійних форумах, налагодження їх зв'язків із зарубіжними релігійними організаціями;

сприяння утворенню релігійними організаціями своєї матеріальної бази для релігійної, добродійної та іншої, передбаченої статутом діяльності;

проведення благодійних акцій, інших заходів, спрямованих на розвиток етнічної самобутності національних меншин;

забезпечення аналізу потреби у працівниках у сферах культури та мистецтв, вивезення і повернення культурних цінностей, міжнаціональних відносин, свободи совісті та захисту прав національних меншин України;

моніторингу стану та тенденцій соціально-економічного і культурного розвитку у сферах культури, мистецтв, міжнаціональних та міжконфесійних відносин, свободи совісті.

5.27. Формує та подає у встановленому порядку центральному органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері культури, пропозиції щодо:

формування державної політики у сферах культури та мистецтв, вивезення і повернення культурних цінностей, міжнаціональних відносин, свободи совісті

та захисту прав національних меншин України, зокрема стосовно вдосконалення нормативно-правового регулювання у зазначених сферах; надання творчим колективам статусу академічного та національного.

5.28. Забезпечує участь у:

розробленні пропозицій до проектів державних, галузевих і міських цільових програм з питань, що відносяться до компетенції Департаменту, зокрема у сфері міжнаціональних відносин, свободи совісті та захисту прав національних меншин України;

розробленні та виконанні Стратегії розвитку міста Києва та планів заходів з її реалізації;

реалізації міжнародних проектів та програм у сферах культури та мистецтв, вивезення і повернення культурних цінностей, міжнаціональних відносин, свободи совісті та захисту прав національних меншин України;

погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади, іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

організації та проведенні вітчизняних і міжнародних виставок, виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо.

5.29. Надає організаційно-методичну допомогу та координує діяльність структурних підрозділів культури районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій і закладів у сферах культури та мистецтв.

5.30. Збирає та обробляє статистичні дані у сферах культури та мистецтв, вивезення і повернення культурних цінностей, міжнаціональних та міжконфесійних відносин, свободи совісті та захисту прав національних меншин України.

5.31. Проводить заходи щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сферах культури та мистецтв, вивезення і повернення культурних цінностей, міжнаціональних відносин, свободи совісті та захисту прав національних меншин України.

5.32. Забезпечує дотримання та контроль, в межах повноважень, законодавства про свободу совісті, світогляду, віросповідання, релігійні організації та щодо прав національних меншин.

5.33. У межах компетенції здійснює заходи з реалізації Європейської хартії регіональних мов або мов меншин, координації діяльності, пов'язаної з виконанням її положень.

5.34. Вивчає та аналізує на території міста Києва тенденції етнонаціонального та етнокультурного розвитку регіону, розробляє поточні та довгострокові прогнози розвитку міжнаціональних та міжконфесійних відносин.

5.35. Вивчає та аналізує на території міста Києва релігійну ситуацію та процеси, що відбуваються у релігійному середовищі.

5.36. Попередньо розглядає подані на реєстрацію статuti (положення) релігійних громад, а також зміни і доповнення до них, перевіряє їх на відповідність законодавству.

5.37. Проводить фестивалі, конкурси, огляди професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інші заходи у сферах культури і мистецтв, а також міжетнічних та міжконфесійних відносин.

5.38. Запобігає проявам розпалювання міжетнічної, расової та релігійної ворожнечі в місті Києві.

5.39. Проводить державну експертизу предметів образотворчого мистецтва та предметів декоративно-прикладного мистецтва, заявлених до вивезення, тимчасового вивезення з території України.

5.40. Зміцнює міжнародні та міжрегіональні культурні зв'язки.

5.41. Роз'яснює через засоби масової інформації зміст державної політики у сферах культури, а також міжетнічних та міжконфесійних відносин.

5.42. Подає інформацію для внесення до бази даних Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів.

5.43. Формує та забезпечує функціонування базової мережі закладів культури та мережі закладів освіти сфери культури.

5.44. Координує розроблення програм та планів розвитку і вдосконалення діяльності парків культури і відпочинку міста.

5.45. Забезпечує в установленому порядку підготовку та проведення в місті Києві державних свят і культурно-мистецьких заходів.

5.46. Здійснює контроль та координацію діяльності підпорядкованих підприємств, установ, організацій та закладів.

5.47. Забезпечує організацію та проведення конкурсного добору на посаду керівників закладів культури, підпорядкованих Департаменту, а також роботу конкурсних комісій.

5.48. Узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє і подає на розгляд Київському міському голові пропозиції щодо вдосконалення законодавства з питань, що належать до його компетенції.

5.49. Подає пропозиції щодо нагородження працівників, які особливо відзначилися, державними нагородами, застосовує згідно із законодавством України інші форми морального та матеріального заохочення працівників за високі досягнення у творчій, педагогічній, культурно-освітній і виробничій діяльності.

5.50. Здійснює інші передбачені законом повноваження.

6. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

6.1. Одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми

власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, потрібні для виконання покладених на нього завдань.

6.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою).

6.3. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у галузі культури.

6.4. Користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

6.5. За дорученням представляти інтереси Київського міського голови, Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, судах, у підприємствах, установах, організаціях та закладах з питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.6. Ініціювати створення у встановленому порядку дорадчих, консультативних та допоміжних органів для проведення заходів щодо популяризації культури та мистецтва.

6.7. Скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

6.8. Здійснювати представництво (самопредставництво) інтересів Київського міського голови, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту, їх посадових осіб у судах України на всіх стадіях судового процесу через посадових осіб юридичної служби Департаменту, які без окремого доручення беруть участь у справах з усіма правами, крім відмови від позову, визнання позову, укладення мирової угоди, що надані законодавством про адміністративне, господарське, цивільне судочинство, Кодексом України з процедур банкрутства, та на стадії примусового виконання рішень судів позивачу, відповідачу, третій особі, учаснику судового провадження, учаснику виконавчого провадження, стягувачу, боржнику, представнику.

6.9. Надавати згоду на введення штатних одиниць понад затверджені примірні штатні нормативи в межах затвердженої рішенням Київської міської ради граничної чисельності штатних одиниць по підприємствах, установах, організаціях та закладах, підпорядкованих Департаменту.

7. Департамент у встановленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та

узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади Київський міський голова відповідно до законодавства України.

9. Директор Департаменту:

9.1. Здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати роботи його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у Департаменті.

9.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про Департамент.

9.3. Подає на затвердження Київському міському голові проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах граничної чисельності й фонду оплати праці його працівників.

9.4. Затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними.

9.5. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.6. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленого порядку кошторису Департаменту, несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

9.7. Вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.

9.8. Звітує перед Київським міським головою про виконання покладених на Департамент завдань.

9.9. Звітує перед Київською міською радою в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.

9.10. Видає у межах повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази директора Департаменту, які містять одну або більше норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації, або мають міжвідомчий характер, тобто є обов'язковим для інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також юридичних осіб, що не належать до сфери управління суб'єкта нормотворення, підлягають державній реєстрації в установленому порядку.

Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України.

9.11. Здійснює добір кадрів у Департаменті.

9.12. Організовує роботу з підвищення рівня кваліфікації працівників Департаменту.

9.13. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з керівниками підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Києва, підпорядкованих Департаменту.

9.14. Проводить аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств, установ та організацій, забезпечує своєчасне продовження та розірвання контрактів.

9.15. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.

9.16. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни.

9.17. Діє від імені Департаменту без доручення, представляє в установленому порядку Департамент у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту угоди (договори), видає довіреності та надає доручення.

9.18. Може входити до складу колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.19. Може брати участь у засіданнях Київської міської ради.

9.20. Здійснює інші повноваження, визначені законом та цим Положенням.

10. Директор Департаменту може мати заступників (першого заступника та заступників), які призначаються та звільняються з посади відповідно до законодавства України.

11. Директор Департаменту може мати позаштатних радників на громадських засадах.

12. У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до його компетенції, може утворюватися колегія у складі директора Департаменту (голова колегії), його заступників (за посадою), інших працівників Департаменту.

До складу колегії можуть входити за їх згодою депутати Київської міської ради (за згодою), керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), установ та громадських організацій.

Склад колегії затверджується наказом директора Департаменту.

Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту.

13. Для розгляду наукових рекомендацій і пропозицій щодо реалізації основних напрямів діяльності в Департаменті можуть створюватися дорадчі, консультативні та допоміжні органи.

Склад дорадчих, консультативних та допоміжних органів та положення про них затверджуються наказами директора Департаменту.

14. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва.

Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджується Київським міським головою після попередньої їх експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Структура Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

15. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

Департамент має право виключно за згодою власника або уповноваженого органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

16. Департамент здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

17. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

18. Найменування Департаменту:
повне найменування українською мовою: Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене найменування українською мовою: Департамент культури;
повне найменування англійською мовою: Department of Culture of the executive body of the Kyiv City Council (Kyiv City State Administration);

скорочене найменування англійською мовою: Kyiv City Department of Culture;

Департамент за організаційно-правовою формою є органом місцевого самоврядування.

19. Місцезнаходження Департаменту: бульв. Тараса Шевченка, 3, м. Київ, 01024.

20. Припинення Департаменту здійснюється в установленому порядку за рішенням Київської міської ради.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО